

Dirigente responsabile: Dott. Luigi Moreno Costa tel. 010 548 85

luigimoreno.costa@regione.liguria.it

Referente:

Ivo Gagliolo tel. 010 548 8548

ivo.gagliolo@regione.liguria.it

Cristina Casilli tel. 010 548 8559

cristina.casilli@regione.liguria.it

Protocollo n. 4219
del 25-05-15 Firata

OGGETTO	<p>Procedura aperta, ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs. n. 163/2006, per l'affidamento del Servizio di lavanolo a favore di tutte le AA.SS.LL., EE.OO. e II.R.C.C.S della Regione Liguria. Numero gara: 5680786</p> <p>Verbale della Commissione Giudicatrice</p>
----------------	--

Il giorno 22 maggio 2015, alle ore 10:00 presso la Sala riunioni dell'ARS Liguria – Area Centrale Regionale di Acquisto sita in via D'Annunzio 64, 2° piano, si riunisce la Commissione Giudicatrice della procedura in oggetto, nominata con determinazione n. 27 del 04/02/2014 ai sensi dell'art. 84 del D. Lgs. 163/2006.

Sono presenti i componenti della Commissione giudicatrice:

COGNOME	NOME	STRUTTURA	INCARICO
Picco	dr.ssa Rosella	IRCCS Ist. G. Gaslini	Presidente
Lionetto	dr.ssa Rita	E.O. Ospedali Galliera	Componente
Lombardi	sig.ra Irene	ASL 1 Imperiese	Componente
Mentore	dr. Bruno	ASL 4 Chiavarese	Componente
Tiso	dr.ssa Daniela	ASL 3 Genovese	Componente

Per il personale CRA è presente il sig. Ivo Gagliolo e dalla dott.ssa Cristina Casilli, segretario verbalizzante.

Il Presidente della Commissione verifica che la campionatura e la documentazione di cui trattasi sono state correttamente conservate nella sala "Archivio", rimasta chiusa a chiave, al secondo piano della sede della Centrale.

In apertura di seduta la segretaria, Cristina Casilli informa la Commissione del fatto che la ditta Betatex S.p.A. ha riferito telefonicamente che non intende partecipare all'incontro in cui è stata chiamata a dimostrare il software gestionale inserito nella Busta n. 2 – Documentazione tecnica, previsto per lunedì 25 prossimo.



Centrale Regionale di Acquisto

Considerato che per lunedì è stata convocata le ditte per la dimostrazione del software gestionale, la Commissione, nella seduta odierna, passa a esaminare la sola parte relativa al software della documentazione tecnica di tutte le ditte.

Paul Hartmann

PH Control permette:

- Gestione e ottimizzazione scorte di magazzino e la loro reintegro
- Garanzia tracciabilità
- Dati statistici
- Sistema flessibile con report personalizzati.
- Lettore codice a barra per scarico
- Offerta di interfacce personalizzate per ogni amm.ne contraenti
- Soluzione via web
- Privilegi secondo profilo attivati all'attivazione del servizio.
- Demo via Internet.

PH Control permette anche associazione di centri di costo, specialità a specifici codici a barre dei prodotti della Paul Hartmann. Doppio codice a barre (di reparto e di prodotto).

Chiedere in cosa consiste il doppio controllo: quello dell'imballaggio contiene tutti i dati anche dei colli contenuti?

Ricezione: interfaccia con il corriere o con la lettura del codice dei singoli colli con lettore ottico dato dalla ditta in comodato d'uso gratuito. E' possibile associare ogni prodotto a ogni singolo intervento, ogni reparto operatorio tracciabilità in qualunque momento senza necessità di scarico del lettore da parte del personale.

Verifica mensile dei dati di giacenza con giacenza fisica in magazzino.

PH control permette di accedere a un report completo sulle giacenze. Il sistema invia alla ditta proposta di riordino che può essere modificato in qualunque momento.

Scambio dati via EDI Electronic Data Interchange

PH è proprietaria della sorgente dati.

Integrabilità con sistemi informatici dei clienti con pw e chiave d'accesso ereditate dal sistema aziendale (dopo aver saputo dalla Direzioni sanitarie e dall'Economato chi fa cosa)

Chiedere alla ditta se il sistema si interfaccia anche con il programma intra operatorio.

Per ogni argomento nella documentazione che si sta visionando c'è l'illustrazione della schermata del programma relativa.

Sw e licenze date a titolo gratuito alle amministrazione.

Attività di collaudo e formazione a carico della ditta

PH Control molta versatilità

Personalizzazione massima, presentazione del sistema a tutto il personale sanitario e altra solo a quelli amministrativi.

Supporto online con messaggistica, o e mail con risposta entro 4 ore.

Supporto sul campo di un informatico o di team infermieristico PH entro 24 ore

EN128 e Metrics code contengono info su lotto di produzione e scadenza.

Report a diversi livelli: spesa, consumo, tracciabilità durante tutto il periodo (tabelle di riferimento) pag. 8. Esempio di tabella con quantità utilizzata, in pezzi per tutta l'azienda e per ogni unità operativa.

Attraverso il braccialetto identificativo aziendale si può associare il paziente a tutto il materiale utilizzato per le sue cure.

La Commissione passa quindi all'analisi della parte software della 3M Italia.

Sw - web based MAIA e di 3MItalia e Noema Life

Singola installazione per tutti i presidi con user e pw

Possibile aggiungerne in qualunque momento

Controllo puntuale

Interfacciamento con registro operatorio elettronico e carico del materiale sul singolo intervento (gratis).

Integrazione fra Maia e sistema 3M Italia; scarico da magazzino dei materiali utilizzati:

Interrogazione su situazione magazzini, movimento dettaglio lotti e verifica interventi effettuati fino alle fatture pag. 2 schema.

Presso una *server farm* esterna alla ditta

Scorte in tempo reale, ricostituzione delle scorte, condividere dati e statistiche.

Le amm.ni possono verificare le giacenze di magazzini e scaricare tramite bar code, collegato agli interventi.

Controllo andamento della fatturazione.

Pag. 3 personalizzazione del sistema MAIA

Numero illimitato di presidi e utenti, flessibilità dei cambiamenti che è immediata, set modificabile in tempo reale.

Gestione set tramite code bar

Gestioni lotti e scadenze.

Registrazione costo per intervento.

Rendicontazione per magazzino e personale prelevante.

2 livelli: amm.vo e operativo. A pag. 5 sono presenti 2 schemi per utilizzo sistema da parte di amm.vi e sanitari.

Inserimento nel sistema anche dei prodotti sfusi, oltre ai kit, e invio alla ditta per il reintegro di quanto consumato. Rintracciabile in qualunque momento l'utilizzo dei prodotti forniti per kit ma anche per singoli componenti (codice sia per kit sia per componente).

Lista dei ddt con filtro dei magazzini

Report riepilogo scorte con soglie di allarme e data di scadenza.

Esportare i dati con csv (esportabile in Excel).

Proposta migliorativa: MAIA collega il consumato con sistema di codifica ICD9CM.

La ditta Betatex S.p.A. non presenta nella documentazione di gara il cd del software gestionale, né alcun riferimento o documentazione circa lo stesso.

La Commissione nella riunione del 13 maggio aveva già esaminato la documentazione relativa al software della ditta Molnycke Health Care, ma viene ora sommariamente riconsiderata.

Overview.net

Modularità e interazione già dal primo accesso.

Ogni modulo può essere abilitato o disabilitato in qualunque momento.

Requisito: browser web e collegamento a Internet.

Definisce in automatico il materiale da consegnare e verifica periodicamente le giacenze.

Interfaccia con registro operatorio informatizzato e scarico del protocollo di utilizzo.

Programmazione delle sedute operatorie con produzione di un elenco dei prodotti necessari per ogni intervento, giorno per giorno sulla base della lista operatoria

Tutte le consegne sono visualizzabili sul pc degli operatori.

Centrale Regionale di Acquisto

Monitorare i consumi, gli scostamenti (fra consumo teorico e prodotti realmente utilizzati, con analisi dei costi) e gli interventi in tempo reale.

Consumi per operatore, per specialità e per gruppi o per blocco operatorio.

Le prime pw sono consegnate da Molnlycke H. C. e si chiede di modificarla al primo accesso.

Alle ore 12:50 la Commissione decide di sospendere la seduta per la pausa pranzo.

Prima di allontanarsi, il Presidente si accerta che la sala "Archivio" venga chiusa a chiave e che la chiave sia consegnata al RUP.

Alle ore 14:00 il Presidente, dopo avere dato atto che la sala "Archivio" è rimasta correttamente chiusa, provvede ad aprirla.

Le Demo del software ^F fornite dalle ditte partecipanti vengono visionate dalla Commissione durante la seduta pomeridiana, secondo il seguente ordine: Molnlycke, Hartmann, 3emme.

Alle ore 15:15 la Commissione decide di chiudere la seduta.

Il Presidente provvede a ricomporre la documentazione in esame nel suo plico, siglandolo sui lembi e a chiudere a chiave la sala "Archivio". La chiave vien consegnata al RUP.

La seduta è tolta alle ore 16:30. ^{TR}

Letto, confermato e sottoscritto.

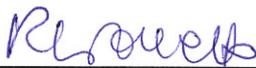
Il Presidente:

dr.ssa Rosella PICCO

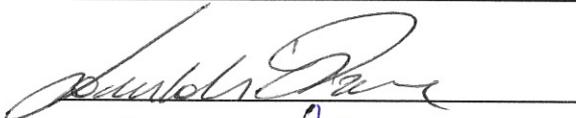


I Componenti:

dr.ssa Rita Lionetto



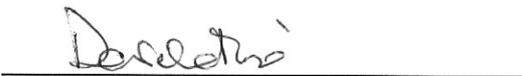
sig.ra Irene Lombardi



dr. Bruno Mentore



dr.ssa Daniela Tiso



Personale CRA

sig. Ivo Gagliolo



dot. ssa CRISTINA CASILLI

